

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Рассветинская средняя общеобразовательная школа»
Ленинского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ «Рассветинская СОШ»)
ул. Школьная, 8 п. Рассвет, Ленинский район, Волгоградская область, 404605
Тел. 8-(84478) 4-52-32 e-mail: rasschool@mail.ru
ОКПО 41480124 ОГРН 1023405168214 ИНН/КПП 3415007087 / 341501001

ПРИКАЗ

от 18.10.2024

№ 96

п. Рассвет

О проведении итогового сочинения (изложения) в МКОУ "Рассветинская СОШ" в 2024 /2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области", от 08.10.2024 № 981 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году», приказом отдела образования Администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области от 14.10.2024 года № 108 "О проведении в 2024/2025 учебном году итогового сочинения (изложения) в Ленинском муниципальном районе",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение в МКОУ "Рассветинская СОШ" в 2024/2025 учебном году итогового сочинения для обучающихся 11 класса как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
2. Провести итоговое сочинение 04 декабря 2024 года.
3. Координатору по учебной работе Виноградовой Н. В. Обеспечить:
 - своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения для внесения в РИС;
 - информирование обучающихся о порядке, сроках и местах проведения итогового сочинения;
 - прием заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении в установленные сроки;
 - подготовку и участие в проведении итогового сочинения в установленные сроки;
 - подготовку аудитории для рассадки участников сочинения по одному человеку за рабочим столом;
 - наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам сочинения членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения;
 - выдачу инструкции для участников итогового сочинения;

- передачу в день проведения итогового сочинения оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в муниципальные предметные комиссии по проверке итоговых сочинений обучающихся;
- своевременное ознакомление участников с результатами сочинения.

4. Утвердить состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения:

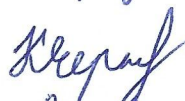


Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения	координатор по учебной работе Виноградова Н.В.
Технический специалист	учитель информатики Черненко К.А.
Члены комиссии: Ответственные за организацию итогового сочинения (изложения) в аудитории	учитель начальных классов Виноградова Н.В. учитель информатики Черненко К.А.
Дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов	учитель физической культуры Мухиев А.Н.

5. Ответственному за организацию итогового сочинения (изложения) в аудитории Виноградовой Н. В организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году.
6. Техническому специалисту Черненко К. А. оказывать информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения), в день проведения итогового сочинения в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.
7. Дежурному техперсоналу в день проведения итогового сочинения (изложения) впускать участников итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, должностных лиц отдела образования администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области с 9:00. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию школы только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

И.о. директора
МКОУ «Рассветинская СОШ»

 К.А. Черненко

С приказом ознакомлены:

 К.А. Черненко
 Н.В. Виноградова
 А.Н. Мухиев

